

KARTA KWALIFIKACYJNA UCZESTNIKA LETNICH KOLONII JĘZYKOWO-ARTYSTYCZNO-SPORTOWYCH

1. Forma wypoczynku¹⁾

- kolonia**
- zimowisko
- obóz
- biwak
- półkolonie

2. Termin wypoczynku (wpisz termin) -

3. Adres wypoczynku, miejsce lokalizacji wypoczynku:

Zamek Janów Podlaski
ul. Zamkowa 1,
21-505 Janów Podlaski

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis organizatora wypoczynku)

II. INFORMACJE DOTYCZĄCE UCZESTNIKA WYPOCZYNKU

1. Imię (imiona) i nazwisko uczestnika kolonii

.....

2. Imiona i nazwiska rodziców

.....

3. Rok urodzenia (dokładna data)

.....wiek.....

4. Numer PESEL uczestnika wypoczynku

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

5. Adres zamieszkania uczestnika kolonii

6. Adres zamieszkania lub pobytu rodziców³⁾

.....

7. Numer telefonu rodziców lub numer telefonu osoby wskazanej przez pełnoletniego uczestnika wypoczynku, w czasie trwania wypoczynku

Matka:.....Ojciec:.....Inny Opiekun.....

8. Informacja o specjalnych potrzebach edukacyjnych uczestnika wypoczynku, w szczególności o potrzebach wynikających z niepełnosprawności, niedostosowania społecznego lub zagrożenia niedostosowaniem społecznym

.....

.....

9. Istotne dane o stanie zdrowia uczestnika wycieczki, rozwoju psychofizycznym i stosowanej diecie (np. na co uczestnik jest uczulony, jak znosi jazdę samochodem, czy przyjmuje stałe leki i w jakich dawkach, czy nosi aparat ortodontyczny lub okulary)

.....
.....
.....

oraz o szczepieniach ochronnych

- prosimy o dołączenie xero książeczki zdrowia dziecka z aktualnym wpisem szczepień:

teżec

błonica

inne

.....
.....

.....
(data)

.....
(podpis rodziców/pełnoletniego uczestnika wycieczki)

DECYZJA ORGANIZATORA WYPOCZYNKU O ZAKWALIFIKOWANIU UCZESTNIKA WYPOCZYNKU DO UDZIAŁU W WYPOCZYNKU

Postanawia się¹⁾:

- zakwalifikować i skierować uczestnika na wycieczkę
- odmówić skierowania uczestnika na wycieczkę ze względu

.....
.....

.....
(data)

.....
(podpis organizatora wycieczki)

dla dzieci w wieku 6-10 lat i 11-14 lat

TERMINY I INFORMACJE

- poznaj szczegóły na naszej stronie i na FB

DLUŻSZE 7

TURN

28.06.2024 -

21.08.2024 -

IV. POTWIERDZENIE PRZEZ KIEROWNIKA WYPOCZYNKU POBYTU UCZESTNIKA WYPOCZYNKU W MIEJSCU WYPOCZYNKU

Uczestnik przebywał

.....
(adres miejsca wypoczynku)

od dnia (dzień, miesiąc, rok) do dnia (dzień, miesiąc, rok)

.....
(data)

.....
(podpis kierownika wypoczynku)

V. INFORMACJA KIEROWNIKA WYPOCZYNKU O STANIE ZDROWIA UCZESTNIKA WYPOCZYNKU W CZASIE TRWANIA WYPOCZYNKU ORAZ O CHOROBAH PRZEBYTYCH W JEGO TRAKCIE

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis kierownika wypoczynku)

VI. INFORMACJA I SPOSTRZEŻENIA WYCHOWAWCY WYPOCZYNKU DOTYCZĄCE POBYTU UCZESTNIKA WYPOCZYNKU

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis wychowawcy wypoczynku)

- 1) Właściwie zaznaczyć znakiem „X”.
- 2) W przypadku wypoczynku o charakterze wędrownym.
- 3) W przypadku uczestnika niepełnoletniego

dla dzieci w wieku 6-10 lat i 11-14 lat

TERMINY I INFORMACJE

- poznaj szczegóły na naszej stronie i na FB

**DEUŻSZE 7
TURN**

**28.06.2024 –
21.08.2024 –**

Pusta strona

Letnie Kolonie Kowo-Artystyczno-Sportowe

SUMMER ENGLISH SPORT CAMP

Jeśli chcesz mieć niezapomnianą przygodę!



dla dzieci w wieku 6-10 lat i 11-14 lat

TERMINY I INFORMACJE

- poznaj szczegóły na naszej stronie i na FB

**DLUŻSZE
TUR**

28.06.2024

21.08.2024

Imię i nazwisko dziecka:.....

REGULAMIN LETNICH KOLONII JEZYKOWYCH

1. Każdy uczestnik kolonii zobowiązany jest do przestrzegania niniejszego regulaminu, a także innych przepisów i regulaminów obowiązujących w obiekcie zakwaterowania oraz miejscach realizacji programu (m.in. przepisy BH, Ppoż, kąpeli, wycieczek, kolonii/obozu).
2. Uczestnik wypoczynku zobowiązany jest zabrać ze sobą odpowiedni dowód tożsamości – aktualną legitymację szkolną oraz dostarczyć kompletnie wypełnioną kartę kwalifikacyjną oraz oświadczenie o podawaniu leków i akceptację regulaminu kolonii.
3. Każdy Uczestnik ma obowiązek:
 - brać udział we wszystkich zajęciach programowych o ile nie został zwolniony z tych zajęć przez wychowawcę lub lekarza.
 - punktualnie stawiać się na zajęciach i aktywnie w nich uczestniczyć.
 - dbać o czystość i porządek oraz powierzone mienie w miejscu zamieszkania i poza jego terenem
 - stosować się do wewnętrznych regulaminów zajęć prowadzonych przez opiekunów.
 - stosować się do poleceń wychowawcy i kierownika kolonii.
 - mieć szacunek do kolegów, wychowawców, innych osób starszych i samego siebie.
 - przestrzegać zasad bezpieczeństwa, a w razie dostrzeżenia sytuacji stwarzającej zagrożenie dla życia i zdrowia innych, ma obowiązek natychmiast poinformować o tym wychowawcę.
 - pokrycia wszystkich strat materialnych jeżeli były przez niego spowodowane.
4. Uczestnikowi kolonii nie wolno oddalać się od grupy oraz poza teren kolonii bez wiedzy wychowawcy
5. Na koloniach obowiązuje bezwzględny zakaz: picia alkoholu, palenia tytoniu oraz używania i posiadania narkotyków lub innych środków odurzających.
6. Uczestnik (lub jego rodzice/opiekunowie) ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone przez niego podczas podróży lub pobytu na miejscu.
7. Używanie telefonów komórkowych, gier elektronicznych itp. jest dopuszczalne wyłącznie w czasie wskazanym przez wychowawcę. Dla zapewnienia komunikacji z rodzicami wychowawcy wyznaczą godzinę, w której rodzice będą mogli dzwonić do dziecka. W każdym czasie rodzice w sprawach bardzo ważnych będą mogli kontaktować się z wychowawcą grupy.
8. Uczestnik powinien zaopatrzyć się w niezbędny ekwipunek (ubranie, obuwie, rzeczy osobiste, środki higieny osobistej)
9. Organizatorzy nie ponoszą odpowiedzialności za sprzęt elektroniczny, rzeczy wartościowe, środki płatnicze oraz inne rzeczy pozostawione przez uczestników podczas pobytu oraz w środkach transportu
10. Każdy Uczestnik ma prawo:
 - brać udział we wszystkich zajęciach programowych
 - wyrażać publicznie swoje poglądy oraz zwracać się ze wszystkimi problemami do wychowawcy.
11. Każdy uczestnik kolonii otrzymuje imienny certyfikat ukończenia kolonii oraz zwycięzcy licznych konkursów kolonijnych otrzymują imienne dyplomy i gadżety.
12. Wpłacenie zaliczki, bądź całości kwoty świadczy o akceptacji programu kolonii. W przypadku rezygnacji z kolonii organizator zastrzega sobie prawo zatrzymywania przyjętej kwoty.

NIEPRZESTRZEGANIE REGULAMINU SPOWODUJE NASTĘPUJĄCE KONSEKWENCJE:

1. Upomnienie przez opiekuna / kierownika.
2. Powiadomienie rodziców (opiekunów) i szkoły o zachowaniu.
3. Wydalenie z kolonii na koszt własny uczestnika i bez zwrotu kosztów za niewykorzystany czas pobytu. Kosztami strat, transportu oraz opieki w czasie podróży zostaną obciążeni rodzice.

Ja niżej podpisany oświadczam, że warunki uczestnictwa na koloniach są mi znane.

.....
data

.....
czytelny podpis rodziców/opiekunów

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1-2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119, s. 1) – dalej RODO - informujemy, że:

- I. Administrator danych osobowych: Szkoła Językowa Eurolingua Siedlce adres: Skrzyneckiego 1, 08-110 Siedlce, adres e-mail: szkola@eurolinguasiedlce.pl, tel. 503 584 494
- II. Administrator danych osobowych: Zamek Janów Podlaski, ul. Zamkowa 1, 21-505 Janów Podlaski repcja@zamekjanowpodlaski.pl,
- III. Cele i podstawy przetwarzania
Dane osobowe będą przetwarzane w celach promocyjnych na podstawie zgody. (podstawa z art. 6 ust. 1 lit. a RODO).
- IV. Odbiorcy danych
Zdjęcia mogą zostać opublikowane na stronie internetowej www.eurolinguasiedlce.pl oraz www.zamekjanowpodlaski.pl i na profilu Facebook Eurolingua Siedlce oraz Zamek Janow Podlaski w publikacjach w prasie miejskiej i lokalnej.
- V. Okres przechowywania danych
Dane osobowe przetwarzane w celu wskazanym w pkt. III będą przechowywane do czasu cofnięcia zgody.
- VI. Prawa osób, których dane dotyczą:
Zgodnie z RODO, przysługuje Pani/Panu:
 - a. prawo dostępu do swoich danych osobowych;
 - b. prawo do sprostowania (poprawiania) danych;
 - c. prawo do usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych;
 - d. do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
 - e. prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych – gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO
- VII. Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych
Publikacja wizerunku dziecka utrwalonego w formie zdjęć podczas wypoczynku jest dobrowolna. Konsekwencją niewyrażenia zgody będzie brak możliwości publikacji zdjęć uczestnika wypoczynku.
- VIII. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji Pani/Pana dane nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1

ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w karcie kwalifikacyjnej przez Administratora danych Szkoły Językowej Eurolingua Siedlce adres: Skrzyneckiego 1, 08-110 Siedlce oraz Administratora danych I. Zamek Janów Podlaski, ul. Zamkowa 1, 21-505 Janów Podlaski repcja@zamekjanowpodlaski.pl, na potrzeby niezbędne do zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony zdrowia uczestnika wypoczynku⁴ (zgodnie Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) Dz. Urz. UE L 119, s. 1)

Zostałem/am poinformowany/a o możliwości wycofania zgody na przetwarzanie w/w danych w dowolnym momencie, poprzez przesłanie oświadczenia o wycofaniu zgody na adres Administratorów i mam świadomość, że wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

Oświadczam, że zapoznałem się z Regulaminem Letnich Kolonii Językowych i akceptuję jego zasady.

.....
(data)

.....
czytelny podpis rodziców/opiekunów

dla dzieci w wieku 6-10 lat i 11-14 lat

TERMINY I INFORMACJE

- poznaj szczegóły na naszej stronie i na FB

DEUŻSZE
TUR
28.06.2024
21.08.2024

..... **ZGODA RODO**

imię i nazwisko rodziców/opiekunów

Oświadczam, iż

wyrażam zgodę

nie wyrażam zgody

na publikację wizerunku dziecka utrwalonego w formie zdjęć podczas wypoczynku, którego dziecko było uczestnikiem, na stronie internetowej www.eurolinguasiedlce.pl, www.zamekjanowpodlaski.pl i na profilu Facebook Eurolingua oraz Zamku Janów Podlaski, w publikacjach w prasie miejskiej i lokalnej w celach promocyjnych przez:

Administradora Danych Osobowych Dyrektora Szkoły Językowe Eurolingua adres:
ul. Skrzyneckiego 1, 08-110 Siedlce, adres e-mail: szkola@eurolinguasiedlce.pl, tel. 503 584 494
oraz

Administradora Danych Osobowych Zamek Janów Podlaski adres:
ul. Zamkowa 1, 21-505 Janów Podlaski, adres e-mail: recepca@zamekjanowpodlaski.pl tel. 534 250 007.

Zostałem/am poinformowany/a, o możliwości wycofania zgody na publikację wizerunku dziecka w dowolnym momencie, poprzez przesłanie oświadczenia o wycofaniu zgody na adres Administratora i mam świadomość, że wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

.....
(data)

.....
czytelny podpis rodziców/opiekunów

**.....
niezapomnianą przygodę!**



dla dzieci w wieku 6-10 lat i 11-14 lat

TERMINY I INFORMACJE

- poznaj szczegóły na naszej stronie i na FB

**DEUŻSZE
TUR**

28.06.2024

21.08.2024

UPOWAŻNIENIE DO PODANIA LEKÓW

Wyrażam zgodę na podanie mojemu dziecku (wpisz imię i nazwisko dziecka)

.....
leków (przeciwbólowych, przeciwgorączkowych tak jak np.: IBUPROM, NUROFEN, APAP i leków pochodnych) w doraźnych przypadkach po wcześniejszym telefonicznym uzgodnieniu z rodzicem, bądź lekarstw stałych jeżeli dziecko takie przyjmuje

..... (nazwa leku, sposób podania, dawkowanie)

.....
data

.....
czytelny podpis rodziców/opiekunów

Wpłaty za Letnie Kolonie Językowe dokonujemy gotówką w Szkole Językowej Eurolingua ul. Skrzyneckiego 1, 08-110 Siedlce

lub
przelewem:

Santander Consumer Bank S.A. Oddział w Siedlcach
Eurolingua Europejskie Centrum Szkolenia Językowego
97 1500 1663 1216 6008 3418 0000

Więcej informacji w Sekretariacie Szkoły Eurolingua
ul. Skrzyneckiego 1 w Siedlcach, 08-110 Siedlce

Faktury wystawiane będą 7 dni przed i 7 dni po pobycie na koloniach.
Dane do faktury:

.....
.....
.....
¹⁾Pamiętaj o dokładnym wypełnieniu dokumentów i czytelnych podpisach obojga rodziców/opiekunów.

Adres mailowy rodzica/opiekuna:.....

DLUŻSZE

TURN

28.06.2024 -

21.08.2024 -

TERMINY I INFORMACJE

- poznaj szczegóły na naszej stronie i na FB